

**Umowa Nr .....**  
**O ŚWIADCZENIE USŁUG**

zawarta w dniu .....2026 r. w Lubartowie, zwana dalej „*umową*”  
pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Lubartowie** z siedzibą:  
21-100 Lubartów ul. Cicha 14 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze  
stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów  
opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI  
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000098568, wpisanym do  
rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Lubelskiego pod numerem  
000000002947, REGON 431219957, NIP 714-163-28-75,  
reprezentowanym przez **Dyrektora – Ewę Mańdziuk**,  
zwanym w dalszej części umowy „*Zlecniodawcą*” lub „*Udzielającym zamówienia*”  
a

**Panią/a .....**, PESEL ....., zam. ul. ...., posiadającą/ym prawo wykonywanie  
zawodu diagnosty laboratoryjnego Nr .....,

zwaną/ym dalej „*Zleceniobiorcą*” lub „*Przyjmującym zamówienie*”,  
zwanymi dalej łącznie „*Stronami*”.

Wskutek rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nr KUM/14/2026 o udzielenie  
zamówienia na świadczenie usług pn. „*Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez diagnostę  
laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej na  
rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie*” na  
podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026  
r. poz. 156), zgodnie z protokołem komisji konkursowej nr ..... z dnia .....2026 r. oraz na  
podstawie następujących przepisów:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2026 r. poz. 156 ),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn.zm.)
3. Ustawy z dnia 22 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz.U. 2025 poz. 1295),
4. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2024 r. poz. 581),
5. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.),
6. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2025 r. poz.272).
7. ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 ),
8. innych przepisów znajdujących zastosowanie dla podmiotów działalności leczniczej.

Strony zawierają umowę następującej treści:

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy, obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązek świadczenia usług zdrowotnych przez diagnostę laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, a w szczególności:
  - a) wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z Ustawą z dnia 22 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (Dz. U. z 2025 poz. 1295) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 2023 poz. 1742),
  - b) wykonywanie badań związanych z działalnością Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej zgodnie ze zleceniem lekarza oraz z obowiązującymi przepisami, procedurami i przyjętymi przez Zleceniodawcę standardami,
  - c) wykonywanie badań z zakresu immunologii transfuzjologicznej:
    - określanie grup krwi układu ABO i antygenu D z układu Rh;
    - przeglądowe badania w kierunku obecności przeciwciał odpornościowych;
    - próba serologicznej zgodności biorcy i dawcy przed przetoczeniem krwi;
  - d) obsługa Banku Krwi;
  - e) zapewnienie ciągłości wykonywanych badań poprzez zamówienia odczynników diagnostycznych, niezbędnych materiałów, bieżącą kontrolę odczynników, aparatury oraz stosowanych metod,
  - f) nadzór nad zakresem wykonywanych badań,
  - g) autoryzacja wyników badań,
  - h) prowadzenie ewidencji krwi i jej składników,
  - i) prowadzenie zeszytu raportów ze szczególnym uwzględnieniem zgłoszeń o odczynach poprzetoczeniowych, zwrotów i zniszczeń krwi i jej składników, szczególnych biorcach i pacjentach z zaburzeniami homeostazy, pilnych transfuzjach, transfuzjach wymiennych, brakujących lub kończących się materiałach i odczynnikach, awariach,
  - j) przypisanie zgodnie z przychodzącymi fakturami i stanem faktycznym krwi i jej składników na oddziały,
  - k) składanie zamówień do RCKiK na krew i jej składniki oraz zapewnienie prawidłowego transportu, odbioru i magazynowania dostarczonych jednostek i opakowań,
  - l) ścisła współpraca z Pracownią Analityki Ogólnej, w tym również wykonywanie badań związanych z działalnością laboratorium,
  - m) wykonywania oznaczeń i prowadzenia dokumentacji związanej z wewnętrzną i zewnętrzną kontrolą jakości badań laboratoryjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami, procedurami i przyjętymi przez Zleceniodawcę standardami,
  - n) współudział w realizacji programów zapewnienia jakości i profilaktyki zakażeń,
  - o) ścisła współpraca z personelem medycznym oraz pozostałym personelem zapewniająca kompleksowość i ciągłość opieki medycznej,
  - p) prowadzenie sprawozdawczości z realizacji zadań zgodnie z wymogami określonymi odrębnymi przepisami,
  - q) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym zwłaszcza dotyczących danych osobowych i dóbr osobistych pacjentów,
  - r) wykazywanie należytej dbałości o mienie Zleceniodawcy,

- s) sprawowania nadzoru nad innymi pracownikami niemedycznymi,
  - t) przyjmowania i sprawdzania dostaw odczynników laboratoryjnych,
  - u) nadzorowania prawidłowości przechowywania odczynników laboratoryjnych,
  - v) monitorowania temperatury urządzeń chłodniczych i pomieszczeń laboratorium,
  - w) wykonywania czynności konserwacyjnych aparatury medycznej będącej na wyposażeniu Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej i innych komórek organizacyjnych Zleceniodawcy,
  - x) udział w szkoleniach organizowanych przez Zleceniodawcę,
  - y) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Zleceniodawcy w celu realizacji zadań statutowych Zleceniodawcy,
2. Miejscem świadczenia usług jest siedziba Zleceniodawcy a w szczególności **Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej** Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie wraz z komórkami organizacyjnymi wchodzącymi w skład funkcjonowania Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
3. Poza świadczeniami określonymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca obowiązany jest do:
- 1) przestrzegania zasad tajemnicy zawodowej i obowiązków określonych w ustawie z dnia 10.05.2018 r., o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.).
  - 2) systematycznego doskonalenia kwalifikacji zawodowych i jakości świadczonej opieki.
  - 3) przestrzegania dyscypliny pracy, przepisów BHP, p/poż, sanitarnych, wewnętrznych procedur oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązujących u Zleceniodawcy.
  - 4) dbania o dobro Zleceniodawcy, przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz zachowywania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę.
  - 5) znajomości dokumentów Systemu Zarządzania Jakością: ISO i innych obowiązujących dla świadczeń objętych przedmiotem umowy.
  - 6) realizacja powierzonych zadań w oparciu o wymagania wynikające z Systemu Zarządzania Jakością: ISO i innych obowiązujących dla świadczeń objętych przedmiotem umowy.
  - 7) udziału w komisjach i zespołach powołanych przez Zleceniodawcę.
  - 8) wykonywania innych czynności zleconych przez Zleceniodawcę.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług zdrowotnych według harmonogramu ustalonego Udzielającym zamówienia, przy czym Przyjmujący zamówienie gwarantuje gotowość do świadczenia usług w wymiarze minimum .... dyżury miesięcznie w soboty, niedziele, święta i dni wolne oraz minimum ... dyżury w dni robocze.
5. W celu prawidłowej realizacji umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do współdziałania z innymi osobami świadczącymi usługi lub pracę u Zleceniodawcy, na zasadach określonych w dokumentach wewnętrznych obowiązujących u Zleceniodawcy, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z umów zawartych przez Zleceniodawcę z płatnikami systemowymi oraz zgodnie z zasadami realizacji świadczeń wynikającymi z tych umów.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotu umowy oraz, że jego stan zdrowia umożliwia wykonywanie przedmiotu umowy.
7. Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert w postępowaniu nr KUM/14/2026 stanowią załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
8. Zleceniobiorca nie jest podporządkowany Zleceniodawcy. Strony potwierdzają, że zawarcie Umowy nie tworzy pomiędzy nimi żadnych zobowiązań o zależności służbowej lub stosunku pracy.

## § 2

### Realizacja umowy

1. Przedmiot umowy wykonywany będzie przez Zleceniobiorcę osobiście. Powierzenie przez Zleceniobiorcę świadczenia usług podwykonawcom wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zleceniodawcy, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa będzie realizowana przez Zleceniobiorcę stosownie do potrzeb Zleceniodawcy w czasie wyznaczonym w miesięcznym harmonogramie.
3. W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przez Zleceniobiorcę świadczeń w czasie ustalonym w miesięcznym harmonogramie, Zleceniobiorca ustala zastępstwo we własnym zakresie spośród innych osób posiadających umowę tego samego rodzaju ze Zleceniodawcą, następnie wnosi o zatwierdzenie zastępstwa przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej (lub inną upoważnioną osobą). Obowiązek ten nie dotyczy przypadków spowodowanych siłą wyższą.
4. Za ustalenie zastępstwa i przekazanie obowiązków wyłączną odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, mając na względzie konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Zleceniobiorca w czasie wykonywania świadczeń nie może opuścić miejsca świadczenia usług w żadnych okolicznościach, chyba że uzyska zgodę Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej w SPZOZ w Lubartowie (lub innej upoważnionej osoby) i zapewni zastępstwo we własnym zakresie oraz przekaze obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie posiadającej umowę tego samego rodzaju ze Zleceniodawcą.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest informować Zleceniodawcę na piśmie pod rygorem nieważności o każdej niemożności świadczenia usług zdrowotnych w czasie wynikającym z harmonogramu miesięcznego oraz podać jej przyczynę. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca przedstawi dokumenty uprawniające przyczynę nieobecności. Informacja powinna zostać przekazana Zleceniodawcy w przypadku nieobecności planowanej, najpóźniej na 7 dni przed planowaną nieobecnością, a w przypadku nieobecności nieplanowych niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia stanowiącego przyczynę nieobecności.
7. Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej (lub osoba go zastępująca) może zwolnić na piśmie Zleceniobiorcę z obowiązku organizacji zastępstwa, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy wykorzystaniu pomieszczeń i wyposażenia, środków transportu i łączności, materiałów i sprzętu biurowego, aparatury i sprzętu medycznego będących w dyspozycji Zleceniodawcy oraz leków, materiałów medycznych i opatrunkowych nabytych w tym celu przez Zleceniodawcę.
9. Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia:
  - a. odzież roboczą i ochronną zgodną z wymogami Zleceniodawcy,
  - b. wymagane przepisami szkolenia z zakresu bhp,
  - c. wymagane przepisami orzeczenie profilaktyczne i sanitarno-epidemiologiczne.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zgłoszenia swoich danych do informatyków Zleceniodawcy dla celów nadania uprawnień do użytkowania systemu informatycznego, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej oraz zapoznania się z systemem oraz do przejścia szkolenia.

### § 3

#### Zasady świadczenia usług

1. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom Zleceniodawcy określają wewnętrzne zarządzenia obowiązujące u Zleceniodawcy, Regulamin organizacyjny oraz inne przepisy wewnętrzne.
2. Do obowiązków ogólnych Zleceniobiorcy należy również:
  - a) przestrzeganie Kodeksu Etyki Diagnosty Laboratoryjnego, a w szczególności:
    - ✓ zachowanie życzliwego stosunku wobec pacjentów,
    - ✓ zachowanie życzliwego stosunku wobec współpracującego personelu,
    - ✓ zachowanie tajemnicy zawodowej,
  - a) dbanie o udostępnione przez Zleceniodawcę pomieszczenia, sprzęt i aparaturę medyczną,
  - b) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
  - c) przestrzeganie Kodeksu Etyki obowiązującego u Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca odpowiada za wykonywanie świadczeń zdrowotnych przed Zleceniodawcą.
4. Strony umowy do 20 dnia każdego miesiąca uzgadniają harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych, na miesiąc następny, podlegający zatwierdzeniu przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do rzetelnego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie wynikającym z niniejszej umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
  - a. zasadami wiedzy medycznej i praktyki zawodowej przy jednoczesnym zachowaniu należytej staranności w tym zakresie oraz poszanowaniu praw pacjentów do zachowania w tajemnicy spraw związanych z udzielanymi im w ramach niniejszej umowy świadczeniami zdrowotnymi,
  - b. poszanowaniem godności pacjenta, według ogólnie przyjętych zasad kultury osobistej, szczególnie dbając o wizerunek Zleceniodawcy,
  - c. przestrzeganiem przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
  - d. obowiązkami określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji,
  - e. systematycznego doskonalenia kwalifikacji zawodowych i jakości świadczonej opieki,
  - f. przestrzegania dyscypliny pracy, przepisów BHP, p/poż, sanitarnych, oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Zleceniodawcy,
  - g. dbania o dobro Zleceniodawcy, przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz zachowywania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę,
  - h. znajomości dokumentów Systemu Zarządzania Jakością: ISO, i innych obowiązujących w związku z wykonywaniem czynności w ramach niniejszej umowy,
  - i. realizacji zadań w oparciu o wymagania wynikające z Systemu Zarządzania Jakością: ISO, i innych obowiązujących,
  - j. wykonywania innych czynności na potrzeby Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że nie ciąży na nim, wyrok sądów powszechnych, ani zawodowych sądów, który uniemożliwałby mu wykonywanie niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie jest mu wiadomym, aby toczyło się przeciwko niemu jakiekolwiek postępowanie, którego wynik mógłby uniemożliwić mu wykonywanie niniejszej umowy teraz i w przyszłości.

7. Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia oraz obowiązującymi przepisami.
8. Ewentualne inne umowy zawarte przez Zleceniobiorcę z osobami trzecimi nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Zleceniodawcę.
10. Sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych określa Regulamin organizacyjny obowiązujący u Zleceniodawcy. Zleceniobiorca oświadcza, iż zapoznał się ze wskazanym powyżej Regulaminem.
11. Zleceniobiorca nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy na terenie Zleceniobiorcy świadczyć usług zdrowotnych osobom, nie będącym pacjentami Zleceniodawcy.
12. Zleceniobiorca nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne w ramach niniejszej umowy. Stwierdzenie takiego faktu skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem niniejszej umowy.
13. Zleceniobiorca zobowiązuje się do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz funkcję.
14. Z uwagi na charakter czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z ustaleniami między Stronami i sposób realizacji umowy Strony oświadczają dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, że Zleceniobiorca nie jest zobowiązany do wykonywania na rzecz i pod kierownictwem Zleceniodawcy pracy w rozumieniu kodeksu pracy, nie jest zobowiązany do podporządkowania organizacyjnego i służbowego Zleceniodawcy, w tym wykonywania jego poleceń, wobec czego nie przysługują mu roszczenia przewidziane w kodeksie pracy, w tym w szczególności świadczenia za pracę w porze nocnej, w niedzielę i święta czy świadczenia za pracę w godzinach nadliczbowych.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Zleceniodawcy,**

##### **zasady udostępniania środków niezbędnych do realizacji umowy**

1. Zleceniodawca jest zobowiązany do zapewnienia Zleceniobiorcy, w celu realizacji świadczeń objętych niniejszą umową, zaopatrzenia w odczynniki, sprzęt jednorazowego użytku, materiały medyczne w zakresie niezbędnym przy wykonywaniu świadczenia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu do ewidencji zużytych odczynników, sprzętu jednorazowego użytku i materiałów pomocniczych.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do nieodpłatnego zapewnienia Zleceniobiorcy pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych do udzielania, których Zleceniobiorca jest zobowiązany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury, o której mowa w § 4, zobowiązuje się do używania jej zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach w funkcjonowaniu sprzętu, o którym mowa powyżej.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się do utrzymania aparatury medycznej w należytym stanie

technicznym, w szczególności poprzez zapewnienie regularnych, okresowych przeglądów technicznych. Ponadto Zleceniodawca zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan sanitarny i czystość pomieszczeń potrzebnych do wykonywania przez Zleceniobiorcę świadczeń zdrowotnych.

6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Zleceniodawcy i ponosi odpowiedzialność za ich uszkodzenie bądź utratę, jeśli używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem.
7. Zleceniodawca ma obowiązek zapewnić Zleceniobiorcy udział w udzielaniu świadczeń objętych umową wykwalifikowanego pomocniczego personelu medycznego. Zleceniobiorca sprawuje kontrolę organizacyjną oraz nadzoruje pracę personelu średniego oraz niższego.

## **§5**

### **Prawo kontroli**

1. Zleceniobiorca ma obowiązek poddania się kontroli dotyczącej wykonywania warunków niniejszej Umowy przeprowadzanej przez Zleceniodawcę (osobę przez niego wyznaczoną), instytucje lub upoważnione organy administracji publicznej, a w szczególności co do:
  - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
  - b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - c) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej
2. Zleceniodawca jest zobowiązany do prowadzenia kontroli w sposób niezakłócający wykonywanie przez Zleceniobiorcę obowiązków określonych w niniejszej umowie.
3. Niezależnie od obowiązku, o którym mowa w § 5 ust.1, Zleceniobiorca przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli przeprowadzanej przez Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie, którego dotyczy niniejsza umowa, oraz przez inne uprawnione organy i osoby, na warunkach określonych obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie objętym umową.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zleceniobiorcy o planowanej bądź rozpoczętej kontroli, o której mowa w § 5 ust. 3 i dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy, pod warunkiem, iż będzie posiadał taką wiedzę. Zleceniobiorca ma prawo aktywnego uczestnictwa w tej kontroli.
5. W przypadku stwierdzenia przez kontrolę Narodowego Funduszu Zdrowia lub inne organy i podmioty kontrolne uchybień, za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca i nałożenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne organy i podmioty kontrolne jakiegokolwiek kary na Zleceniodawcę, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy kwotę stanowiącą równowartość tej kary w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
6. Zleceniobiorca ma obowiązek poddać się ocenie jakości świadczonych na podstawie niniejszej umowy usług zgodnie z obowiązującymi u Zleceniodawcy procedurami.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim**

#### **Ubezpieczenie**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić Zleceniodawcy polisę ubezpieczeniową, nie

- później niż w dniu zawarcia niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, nie zmniejszania kwoty gwarancyjnej ubezpieczenia i jego zakresu oraz przedłożenia potwierdzonej kopii nowej polisy ubezpieczenia na pozostały okres obowiązywania umowy, najpóźniej do ostatniego dnia ważności poprzedniej polisy.
  4. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wykorzystanie udostępnianych wyrobów medycznych, produktów leczniczych i sprzętu. Zleceniobiorca odpowiada za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
  5. Zleceniodawca może nałożyć na Zleceniobiorcę karę umowną w wysokości 200 zł za każde zdarzenie będące podstawą do naliczenia kary umownej, w następujących przypadkach:
    - a. udzielania świadczeń przez Zleceniobiorcę niezgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa i niniejszej umowie,
    - b. obciążenia pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
    - c. nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych,
    - d. nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym w systemie informatycznym,
    - e. nierzetelnego wprowadzania danych w systemach informatycznych,
    - f. niestosowania procedur lub standardów postępowania ustalonych przez Zleceniodawcę,
    - g. udaremnienia lub utrudnianie kontroli Zleceniodawcy przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty,
    - h. niewykonanie przez Zleceniobiorcę w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
    - i. działania prowadzącego do utraty wizerunku Zleceniodawcy.
  6. Kary umowne, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, płatne będą na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zleceniodawcę.
  7. Zleceniodawca ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzeniem Zleceniobiorcy.
  8. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  9. Zleceniobiorca zobowiązuje się także do zwrotu Zleceniodawcy równowartości kar finansowych zastosowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w związku z naruszeniem postanowień niniejszej umowy, które skutkują wadliwym wykonywaniem lub nie wypełnianiem warunków umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
  10. Zleceniodawca ma obowiązek poinformowania Zleceniobiorcy o wszelkich nieprawidłowościach wykonania usługi, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
  11. Strony postanawiają, że Zleceniodawca ma prawo do potrącania kwot kar umownych, odszkodowań oraz kar finansowych zastosowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia z bieżących należności (wynagrodzenia) Zleceniobiorcy.
  12. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 7**

### **Tajemnica**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania poufności w odniesieniu do wszelkich informacji jakie uzyska w toku realizacji niniejszej umowy oraz wykorzystywania ich wyłącznie na potrzeby realizowanej umowy.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust 1, Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o których powziął wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, zgodnie z wymogami obowiązującymi u Zleceniodawcy.

## **§ 8**

### **Czas trwania umowy oraz nadzór nad realizacją umowy.**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesiące od dnia **01.06.2026 r.** do dnia **31.05.2028 r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
  - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych
  - 3) wskutek wypowiedzenia przez Zleceniodawcę, z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia, w przypadkach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
  - 4) w każdym czasie w drodze porozumienia stron,
  - 5) wskutek wypowiedzenia przez Zleceniobiorcę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w następujących przypadkach:
    - a) Zleceniodawca pozostaje w zwłoce w płatności wynagrodzenia, a zwłoka trwa dłużej niż 2 miesiące,
    - b) Zleceniodawca nie wypełnia obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
    - c) utraty przez Zleceniobiorcę uprawnień do świadczenia usług objętych umową,
    - d) zmiany miejsca zamieszkania przez Zleceniobiorcę,
    - e) innych ważnych i uzasadnionych powodów.
3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zleceniodawcę jest możliwe w przypadku popełnienia przez Zleceniobiorcę przestępstwa stwierdzonego prawomocnym wyrokiem.
4. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze Zleceniobiorcą z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Zleceniobiorca:
  - a) zaprzestał świadczenia usług składających się na przedmiot umowy,
  - b) nie zapewnia ciągłości świadczeń,
  - c) nie udziela świadczeń w czasie określonym w harmonogramie miesięcznym lub w minimalnym wymiarze zadeklarowanym w § 1 ust. 4 niniejszej Umowy,
  - d) rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w tym w szczególności:
    - ✓ uniemożliwia przeprowadzenie kontroli w tym przez Zleceniodawcę lub/i Narodowy Fundusz Zdrowia,
    - ✓ nie usuwa uchybień stwierdzonych w wyniku kontroli,
    - ✓ narusza przepisy prawa, zarządzenia Narodowego Funduszu Zdrowia i regulacje Zleceniodawcy.

- ✓ działa na szkodę Zleceniodawcy, w tym naruszając jego wizerunek
  - ✓ nie dochowuje obowiązku przestrzegania aktów wewnętrznych obowiązujących u Zleceniodawcy, w tym m.in. procedur, zarządzeń lub standardów postępowania ustalonych przez Zleceniodawcę.
- e) ograniczył dostępność świadczeń, zawęził ich zakres lub świadczy je w nieodpowiedniej jakości;
  - f) utracił uprawnienia do wykonywania zawodu;
  - g) popełnił w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze udzielanie świadczeń zdrowotnych;
  - h) nieprawidłowo rozliczył się z udzielanych świadczeń;
  - i) przerwał realizację świadczeń zdrowotnych uniemożliwiając wywiązywanie się przez Zleceniodawcę z terminowego i pełnego wykonywania zobowiązań wobec osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym;
  - j) nierzetelnego lub nieterminowego przekazywania przez Zleceniobiorcę dokumentacji medycznej i/lub zestawień i/lub wymaganych informacji, z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy;
  - k) powtarzających się uchybień skutkujących nieuznawaniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń wykazywanych przez Zleceniobiorcę, z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy;
  - l) niedopełnienia obowiązków ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
  - m) rozwiązania umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia na świadczenia objęte niniejszą umową lub ich część lub zmianę wysokości ryczałtu lub zasad finansowania i kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową;
  - n) udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową po użyciu alkoholu lub pod wpływem innych środków psychoaktywnych;
  - o) zmian organizacyjnych u Zleceniodawcy, podjęcia działań naprawczych lub restrukturyzacyjnych;
  - p) z innych ważnych powodów.
5. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń takich jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemia, epidemie.
  6. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 10 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
  7. Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności oraz wszelkich niezbędnych kroków w celu ograniczenia negatywnych skutków ich wystąpienia.
  8. W przypadku zmian prawnych lub innych dotyczących treści umowy, których strony nie mogły przewidzieć w momencie podpisywania umowy, w tym przede wszystkim zmian warunków realizacji świadczeń wynikających z przepisów Narodowego Funduszu Zdrowia, strony dopuszczają możliwość zmiany warunków niniejszej umowy na podstawie pisemnego aneksu.
  9. Merytoryczny i organizacyjny nadzór nad realizacją umowy będzie sprawowany przez:
    - a. Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej. Do obowiązków tej osoby będzie należało sprawdzenie co miesiąc wykonywania umowy i tym samym potwierdzanie merytoryczne świadczeń wykazanych w wystawianych przez Zleceniobiorcę

rachunkach.

- b. osoby wskazane przez Zleceniodawcę do wtórnej kontroli merytorycznej.

## § 9

### Warunki finansowe

1. Za należyte wykonanie usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie .....zł **brutto** za godzinę świadczenia usług.
2. Wynagrodzenie umowne ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy i jest niezmiennie, przez czas trwania umowy.
3. Wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy, Zleceniodawca będzie płacił z dołu - po realizacji usług - za faktycznie zrealizowane usługi w danym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy. Miesięczna wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy stanowić będzie iloczyn wynagrodzenia brutto za 1 godzinę świadczenia usług dla pacjentów Zleceniodawcy, w wysokości ..... zł brutto oraz ilości godzin świadczenia usługi w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Zleceniodawca ustala następujący sposób opisu świadczeń zdrowotnych na rachunku:
  - 1) Udzielanie świadczeń zdrowotnych w ZDL w miesiącu ..... 202..r.
  - 2) Numer Umowy .....
  - 3) ilość godzin
  - 4) potwierdzenie Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej, iż świadczenia wykonane zostały prawidłowo, zgodnie z Umową.
5. W przypadku, gdy Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę łączy więcej niż jedna umowa, Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawiania rachunków każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
6. Zleceniobiorca może złożyć rachunek w formie papierowej w Sekretariacie Dyrekcji Zleceniodawcy lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: [sekretariat@spzoz-lubartow.pl](mailto:sekretariat@spzoz-lubartow.pl). Złożenie rachunku w inny sposób niż wskazany w zdaniu powyżej nie wywołuje przewidzianych umową skutków prawnych.
7. Zleceniobiorca nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, jeśli nie wykonywał przedmiotu Umowy.
8. Wynagrodzenie dla Zleceniobiorcy, Zleceniodawca będzie płacił przelewem na konto podane na rachunku w terminie **do 21 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowego rachunku**, który Zleceniobiorca uprawniony będzie wystawić najwcześniej w pierwszym dniu miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni – z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 niniejszego paragrafu i doręczyć ją nie później niż w terminie 15 dni od dnia jej wystawienia. Do rachunku Zleceniobiorca zobowiązany jest załączyć ewidencję faktycznie zrealizowanych godzin świadczenia usługi, stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, która powinna wskazywać nazwę komórki organizacyjnej świadczonych usług. Załącznik ma być potwierdzony przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
9. Wystawiony przez Zleceniobiorcę rachunek wraz z ewidencją godzin za dany miesiąc kalendarzowy, musi być pozytywnie zweryfikowany pod względem merytorycznym przez pracownika Działu Organizacyjnego, a następnie przez pracownika Działu Ekonomiczno-Finansowego – pod względem formalno-rachunkowym. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości rachunku lub ewidencji, Zleceniobiorca zostanie wezwany do wyjaśnienia/poprawienia nieprawidłowości/złożenia korekty lub uzupełnienia załączników, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu. Termin zapłaty liczy się wówczas od dnia

wyjaśnienia/poprawienia/uzupełnienia nieprawidłowości uzupełnienia załączników i złożenia korekty rachunku lub ewidencji.

10. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.
11. Od wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zleceniodawca potrąci należności publicznoprawne [np. zaliczka na podatek dochodowy, składki ZUS], zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **§ 10**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie, jej pracownikom, osobom trzecim powstałe w związku z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych, a w szczególności danych szczególnych kategorii.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy, nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim (oprócz ustawowo uprawnionych podmiotów i/lub osób) jakichkolwiek danych,
3. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia, ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
4. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom, uprawnionym organom i podmiotom w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
5. Zleceniodawca ma prawo do wykorzystania informacji o realizacji umowy oraz ogólnego przedmiotu i stron umowy dla celów marketingowych i referencyjnych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie lub wypowiedzenie wymagają pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, obowiązujące przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego, postanowienia Statutu, Regulaminu organizacyjnego oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zleceniodawcy.
4. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązane są rozwiązywać polubownie. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia w kwestiach spornych strony oddają rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIOBIORCA/  
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

**ZLECENIODAWCA/  
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**

**UZGODNIONO:**

1. Pod względem prawnym

.....

podpis Radcy Prawnego

2. Pod względem zabezpieczenia finansowego

.....

podpis Głównego Księgowego

3. Sporządził

.....

